



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI POZZALLO (RG)**  
Via Isole Filippine s.n.c. – 97016 Pozzallo | Tel.: +39 0932956450  
Mail: rgee02600v@istruzione.it | PEC: rgee02600v@pec.istruzione.it  
C.M.: rgee02600v | Codice fiscale: 81001290881 | Codice Univoco Ufficio: UFZOJV



DIREZIONE DIDATTICA STATALE POZZALLO  
Prot. 0000941 del 12/02/2024  
VII-8 (Uscita)

Al Sito Web  
Albo  
Amministrazione Trasparente  
AL DSGA  
Atti

Risorse del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**, progetto finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65.  
**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32847- CUP: J14D23004980006**  
**TITOLO: “Competenze STEM e multilinguistiche”**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO DEL GRUPPO DI PROGETTO RELATIVI A PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE E DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”, e, in particolare l’articolo 21;
- VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “*gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso*”;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*”;
- VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

- VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;
- VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;
- VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*» e, in particolare, l'articolo 47;
- VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*»;
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, «*Do no significant harm*»), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante «*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*»;
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 «*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*»;
- VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, «*Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021- 2027*» (COM 2020) 758 finale del 24 novembre 2020);
- VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, «*Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030*» (COM 2021) 101 final del 3 marzo 2021);
- VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*»;

- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione*”;
- VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTO il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “*Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità*”;
- VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*”;
- VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)*”;
- VISTA la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative*”;
- VISTA la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR*”;
- VISTA la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR*”;
- VISTA la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC*”;
- VISTA la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*”;
- VISTA la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*”;
- VISTA la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)*”;
- VISTA la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;
- VISTA la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “*Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di*

controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

VISTA la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

VISTA la candidatura inoltrata, attraverso il portale “Futura PNRR – Gestione Progetti”, in data 22/01/2024;

VISTO l’ Allegato 1 - Decreto Ministeriale n.65/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica **58.244,73 €**

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 per l’attuazione del “Piano Scuola 4.0” nelle Istituzioni scolastiche.

VISTO l’atto di concessione prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0014146 del 30.01.2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;

VISTA la necessità di avviare n. 12 percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell’accesso agli studi e alle carriere STEM e di potenziamento delle competenze multilinguistiche;

STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell’accesso agli studi e alle carriere STEM e di potenziamento delle competenze multilinguistiche;

VISTA la determina di indizione della procedura per la selezione delle figure richieste, prot. n. 889 del 07/02/2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

### DECRETA

il presente Avviso di Selezione interna ed esterna per reclutare massimo 3 componenti del Gruppo di Lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo – Intervento B.

### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il Gruppo di Lavoro svolge i seguenti compiti:

- Rilevare i fabbisogni dei destinatari delle attività progettuali;
- Programmare e gestire attività formative
- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi formativi;
- Organizzare le attività progettuali per i docenti di tutti i gradi di istruzione (es. organizzazione dei calendari, organizzazione della logistica, determinazione dei requisiti di accesso ai percorsi formativi ecc.);
- Collaborare con il Project Manager e con il Supporto al RUP ai fini del raggiungimento dei target





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI POZZALLO (RG)**

Via Isole Filippine s.n.c. – 97016 Pozzallo | Tel.: +39 0932956450  
Mail: rgee02600v@istruzione.it | PEC: rgee02600v@pec.istruzione.it  
C.M.: rgee02600v | Codice fiscale: 81001290881 | Codice Univoco Ufficio: UFZOJV



richiesti a livello europeo;

- Gestione delle piattaforme ministeriali;
- Collaborare con il Project Manager ed il supporto al RUP ai fini della selezione di Formatori Esperti e Tutor.

Il corrispettivo Lordo Stato previsto è pari ad Euro 34,00/h Lordo Stato (impegno massimo richiesto 30 ore).

Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come Lordo Stato e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate (oltre il normale orario di servizio), al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per legge.

### **Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- posseggano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- posseggano il titolo accademico o di studio di laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica coerente con l’area di intervento.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta:

- la laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica coerente con l’area di intervento.

Per entrambi i ruoli sarà altresì valutato il possesso sia di altri titoli che di esperienze professionali/lavorative.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono considerati titoli le seguenti esperienze professionali: esperienze lavorative attinenti al progetto (esperto, tutor valutatore, figura di supporto in progetti di istituto, PON, POR, PNRR).

L’incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Si precisa che l’avviso è rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, a:

- personale interno all’Istituzione scolastica;
- personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

- ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno;

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- valutazione dei titoli presentati: max 30 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 20 punti;
- progetto formativo (per gli esperti): max 40 punti.

Ai fini della redazione della graduatoria di merito sarà utilizzata la seguente griglia di valutazione dei titoli di studio presentati e delle esperienze professionali/lavorative comprovate:

Titoli/esperienze lavorative	Indicazioni per il calcolo del punteggio	Punteggio
Attività realizzata con gli alunni, negli ultimi 3 anni, coerente con il percorso proposto  (i titoli presentati in questa categoria devono essere riferiti ad esperienze pregresse come formatore)	pt. 2 per ogni attività considerata (minimo 10 ore)	Max 20 pt
Laurea magistrale	con lode pt. 10 con votaz. da 100 a 110 pt. 8 con votaz. inferiore a 100 pt. 6 Laurea Triennale pt. 5	Max 10 pt
Aggiornamento e formazione coerente con il percorso prescelto negli ultimi 3 anni	pt. 2 per ogni corso considerato (minimo 25 ore)	Max 10 pt
Certificazioni informatiche	pt. 2 per ogni certificazione	Max. 6 pt
Certificazioni linguistiche	pt. 1 per ogni certificazione	Max. 4 pt
Proposta progettuale	Aspetti innovativi proposti e pieno utilizzo delle risorse strumentali messe a disposizione (Max punti 20)  Attinenza con le attività e i contenuti previsti nell'Avviso di selezione (Max punti 10)  Organizzazione e modalità di svolgimento del progetto (Max punti 5)  Metodologia proposta e risultati attesi (Max punti 5)	Max 40 pt

**Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.**

#### Articolo 4 Durata dell'incarico

1. Al Personale interno e al personale in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un

incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.

2. L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato per **il numero di ore massimo di 30 ore**;
4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora non si presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non si svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 31/08/2024.
6. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo onnicomprensivo è stabilito in € 34,00 onnicomprensivi.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet) saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge
3. Il compenso verrà corrisposto sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo e sarà erogato il compenso solo per le ore effettivamente svolte e documentate.
4. Nessuna responsabilità, in merito a eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Articolo 6 Prestazioni richieste**

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- Rilevare i fabbisogni dei destinatari delle attività progettuali;
- Programmare e gestire attività formative
- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi formativi;
- Organizzare le attività progettuali per i docenti di tutti i gradi di istruzione (es. organizzazione dei calendari, organizzazione della logistica, determinazione dei requisiti di accesso ai percorsi formativi ecc.);
- Collaborare con il Project Manager e con il Supporto al RUP ai fini del raggiungimento dei target richiesti a livello europeo;
- Gestione delle piattaforme ministeriali;
- Collaborare con il Project Manager ed il supporto al RUP ai fini della selezione di Formatori Esperti e Tutor.

#### **Articolo 7 Modalità e termini di presentazione delle candidature**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI POZZALLO (RG)**  
Via Isole Filippine s.n.c. – 97016 Pozzallo | Tel.: +39 0932956450  
Mail: rgee02600v@istruzione.it | PEC: rgee02600v@pec.istruzione.it  
C.M.: rgee02600v | Codice fiscale: 81001290881 | Codice Univoco Ufficio: UFZOJV



**Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il 24.02.2024 all'indirizzo PEC di posta elettronica indicando nell'oggetto GRUPPO DI PROGETTO AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE.**

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da allegato A, **da trasmettere in formato pdf**, corredata da curriculum vitae in formato europeo e da fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto** dal candidato, pena l'esclusione.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti di altre istituzioni scolastiche interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 8 Commissione di valutazione**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La graduatoria provvisoria/definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola sezione albo online ed ha valore di notifica agli interessati

#### **Articolo 9 Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi in base al seguente ordine di priorità descritto nei seguenti punti:
  - i. selezione di personale interno all'Istituzione, in subordine ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra istituzione scolastica o a soggetto privato esterno.

#### **Articolo 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI POZZALLO (RG)**

Via Isole Filippine s.n.c. – 97016 Pozzallo | Tel.: +39 0932956450  
Mail: rgee02600v@istruzione.it | PEC: rgee02600v@pec.istruzione.it  
C.M.: rgee02600v | Codice fiscale: 81001290881 | Codice Univoco Ufficio: UFZOJV



I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 11 Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società NETSENSE, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legalinelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico.

### **Articolo 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti.

### **Articolo 14 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del

  Regione Siciliana	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI POZZALLO (RG)</b> Via Isole Filippine s.n.c. – 97016 Pozzallo   Tel.: +39 0932956450 Mail: rgee02600v@istruzione.it   PEC: rgee02600v@pec.istruzione.it C.M.: rgee02600v   Codice fiscale: 81001290881   Codice Univoco Ufficio: UFZOJV</p>	
--	--	--

D.lgs. n.165/2001.

### **Articolo 15 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

***Dott. Cosimo di Giorgio***

(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

È allegato al presente Avviso pubblico: **All. A**: Modello di domanda di partecipazione.